

## ALGEMENE VOORWAARDEN

### 1. Voorafgaande bepalingen

#### 1.1

Deze Algemene Voorwaarden beheersen alle rechtsbetrekkingen (o.a. niet limitatief: mondelinge afspraken tot samenwerkingen, bestellingen, bestelbonnen, offertes, facturen, overeenkomsten, leveringen, diensten, enz. ... ) aangegaan met of uitgevoerd door ViTalent VZW, met maatschappelijke zetel gevestigd te 1030 Schaarbeek, Auguste Reyerslaan 80 en met ondernemingsnummer 0744.536.960 (verder genoemd ViTalent) en de wederpartij in deze rechtsbetrekking verder genoemd de Klant;

#### 1.2

Tenzij er expliciet en schriftelijk van deze Algemene Voorwaarden wordt afgeweken, zijn zij integraal van toepassing en bindend voor de Klant. Deze Algemene Voorwaarden hebben steeds voorrang op alle andere mogelijke voorwaarden of bepalingen van de Klant. Door de loutere bestelling en ondertekening van de offerte, gaat de Klant akkoord met deze Algemene Voorwaarden.

#### 1.3

ViTalent behoudt zich uitdrukkelijk het recht voor om onderhavige Algemene Voorwaarden te allen tijde te kunnen wijzigen, zonder de Klant er persoonlijk van op de hoogte te brengen en zonder dat de Klant aanspraak kan maken op enige schadevergoeding. Op de lopende overeenkomsten blijven evenwel de algemene voorwaarden gelden die van toepassing waren op het ogenblik van de totstandkoming van de overeenkomst.

#### 1.4

Wanneer om het even welke bepaling van deze Algemene Voorwaarden geheel of gedeeltelijk nietig zou zijn, zal de geldigheid van de andere bepalingen van deze Algemene Voorwaarden daardoor niet aangetast worden. Wanneer ViTalent één of andere clause die in deze Algemene Voorwaarden in haar voordeel is gestipuleerd, niet toepast, kan dit niet geïnterpreteerd worden als een afstand van het recht zich daarop alsnog te beroepen.

### 2. Totstandkoming, wijziging en annulering van de overeenkomst

#### 2.1

Een overeenkomst tussen ViTalent en de Klant komt tot stand door de tijdige schriftelijke aanvaarding door de Klant van een door ViTalent afkomstige offerte/ aanbieding, dan wel door de schriftelijke aanvaarding of uitvoering door ViTalent van een bestelling/verzoek van de Klant.

ViTalent behoudt zich uitdrukkelijk het recht voor om een overeenkomst te weigeren bijvoorbeeld (maar niet limitatief) wanneer de schriftelijk bevestiging niet werd ontvangen voor de vervaldatum die op de betrokken offerte is vermeld.



## 2.2

ViTalent zal zich naar best vermogen inspannen om de overeenkomst met de Klant na te leven. ViTalent zal haar verplichtingen evenwel kunnen opschorten of beëindigen in (o.a. niet limitatief) volgende situaties:

- wanneer de Klant niet/niet tijdig op het afgesproken tijdstip opdaagt;
- wanneer de Klant het eventueel gevraagde voorschot niet of niet tijdig voldoet;
- wanneer de Klant op enige andere wijze niet volledig voldoet aan al zijn verplichtingen welke hij uit welke hoofde ook jegens ViTalent heeft.

## 2.3

De Klant kan de overeenkomst te allen tijde eenzijdig verbreking via aangetekend schrijven. Afhankelijk van het tijdstip waarop de annulering per aangetekend schrijven werd verzonden, is de Klant volgende schadevergoeding verschuldigd aan ViTalent:

- Annulering tot 30 kalenderdagen voor aanvang van de dienstverlening:  
0% van de offerteprijs inclusief BTW;
- Annulering tot 14 kalenderdagen voor aanvang van de dienstverlening:  
50% van de offerteprijs inclusief BTW;
- Annulering op minder dan 14 kalenderdagen voor aanvang van de dienstverlening:  
100% van de offerteprijs inclusief BTW

## 2.4

De in artikel 2.3 voorziene schadevergoeding zal ook verschuldigd zijn door de Klant, in geval van beëindiging van de overeenkomst door ViTalent op grond van artikel 2.2 van deze Algemene Voorwaarden.

## 3 Klachten

### 3.1

Alle klachten (o.a. met betrekking tot de offerte, bestelbonnen, facturen of verstrekte diensten) dienen op straffe van niet-ontvankelijkheid, per aangetekend schrijven aan ViTalent te worden gericht binnen de acht dagen na ontvangst van de offerte, bestelbon of factuur of na uitvoering van de betwiste dienstverlening. De klacht dient omstandig gemotiveerd te zijn.

### 3.2

Facturen die niet geprotesteerd worden binnen de in artikel 3.1 bepaalde termijn, worden geacht integraal te zijn aanvaard door de Klant. Geen enkele klacht met betrekking tot een factuur, verleent de klant het recht om de betaling geheel of gedeeltelijk te schorsen of uit te stellen.

## 4. Betalingen

### 4.1

Alle facturen dienen uiterlijk op de vervaldag betaald te zijn. Op alle bedragen die niet ontvangen werden op de vervaldag zal van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling, een intrest verschuldigd zijn van 10% per jaar op dat bedrag. Bovendien zal van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling het verschuldigde bedrag vermeerderd worden met een forfaitair schadebeding ten belope van 10% van het nog verschuldigde bedrag, met een minimum van 150,00 euro voor administratieve en andere kosten.



#### 4.2

Het uitblijven van betaling op de vervaldag zal ook van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling het verval van eventueel toegestane kortingen of afwijkende betalingstermijnen en de onmiddellijke opeisbaarheid van alle nog aan ViTalent verschuldigde sommen met zich meebrengen.

#### 4.3

Partijen komen overeen dat er tussen al hun wederzijdse vorderingen dadelijk compensatie optreedt vanaf het ontstaan van de respectievelijke vorderingen, met inbegrip van de nog niet zekere, vervallen of opeisbare vorderingen en met inbegrip van alle vorderingen die afhangen van een toekomstige voorwaarde waaronder ook alle om welke reden ook verschuldigde schadevergoedingen (inclusief de schade, onkosten of uitgaven) overeenkomstig de wet van 15 december 2004 betreffende de financiële zekerheden.

### 5. Overmacht

#### 5.1

Wanneer door overmacht de uitvoering van de overeenkomst door ViTalent onmogelijk wordt of onredelijk wordt bemoeilijkt, is ViTalent gerechtigd om elke uitvoering van de overeenkomst te schorsen of te beëindigen. Onder overmacht voor ViTalent worden in ieder geval, doch niet uitsluitend, begrepen: werkstaking, praktische of technische onmogelijkheid, defecten of gebreken aan het materieel al dan niet als gevolg van het handelen of nalaten door Klant, het in gebreke zijn of blijven van leveranciers van ViTalent, calamiteiten bij ViTalent zoals brand, bovenmatig ziekteverzuim van lesgevers, verkeersbelemmeringen en belemmerende weersomstandigheden.

#### 5.2

Wanneer de activiteit wegens overmacht of overige met de veiligheid van de deelnemer samenhangende redenen, niet of slechts gedeeltelijk vervuld kan worden, heeft de Klant geen recht op schadevergoeding, tenzij er sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van ViTalent.

ViTalent is niet aansprakelijk wanneer en voor zover zij haar verplichtingen niet kan nakomen ten gevolge van overmacht. In geen geval is ViTalent gehouden enige boete en/of schadevergoeding te betalen.

#### 5.3

Ongeacht de oorzaak, zal elke partij die niet in staat zou zijn om aan enige verplichting uit die overeenkomst te voldoen, de andere partij hiervan zo spoedig mogelijk in kennis te stellen.

### 6. Aansprakelijkheid

#### 6.1

ViTalent is niet aansprakelijk jegens de Klant of derden voor directe en gevolgschade van welke aard dan ook die voortvloeit uit de overeenkomst of de dienstverlening door ViTalent, tenzij er sprake is van opzet of grove schuld in hoofde van ViTalent.

#### 6.2

De aansprakelijkheid van ViTalent is in ieder geval beperkt tot de prijs zoals vermeld in de offerte, de orderbevestiging of de factuur.



## **7. Veiligheid, hygiëne en milieu**

### **7.1**

De locaties waar de medewerkers van ViTalent of door ViTalent aangestelde personen hun opdracht voor ViTalent uitoefenen, dient te voldoen aan de voorwaarden inzake veiligheid, hygiëne en milieu zoals beschreven in de vigerende wetten en reglementen in het ARAB, de Codex voor welzijn op het werk, het AREI en VLAREM.

## **8. Geheimhoudingsbeding & Intellectuele rechten**

### **8.1**

De intellectuele eigendomsrechten op de opleidingsportfolio van ViTalent worden niet overgedragen aan de Klant krachtens de overeenkomst.

### **8.2**

Tenzij schriftelijk overeengekomen bij de start van een samenwerking tussen de Klant en ViTalent die als doel heeft opleidingsmateriaal te creëren, zal het gecreëerde materiaal eigendom worden van ViTalent. De Klant zal onder geen enkele voorwaarde het materiaal dat tijdens de creatie gebruikt wordt en/of ter beschikking gesteld wordt delen met derden, kopiëren, herverdelen, doorverkopen of gebruiken om zelf opleidingen te geven.

Dit geldt oa. maar niet limitatief voor teksten, presentaties, opleidingsscenario's, draaiboeken, beeldmateriaal, video's,...

### **8.3**

Tenzij schriftelijk overeengekomen, zal de Klant onder geen enkele voorwaarde het materiaal dat tijdens de opleiding gebruikt wordt en/of ter beschikking gesteld wordt delen met derden, kopiëren, herverdelen, doorverkopen of gebruiken om zelf opleidingen te geven.

Dit geldt oa. maar niet limitatief voor teksten, presentaties, opleidingsscenario's, draaiboeken, beeldmateriaal, video's,...

## **9. Verwerking van persoonsgegevens**

### **9.1**

ViTalent verbindt zich ertoe de Europese Verordening 2016/679 (Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)) en de hierop aansluitende Belgische wetgeving tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens na te leven.

### **9.2**

ViTalent verwijst hiervoor naar de privacyverklaring op de website [www.vitalent.be](http://www.vitalent.be).

## **10. Toepasselijk recht en bevoegde rechtbanken**

### **10.1**

Deze algemene voorwaarden en alle rechtsverhoudingen tussen ViTalent en de Klant worden beheerst door het Belgisch recht.

### **10.2**

De rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Antwerpen zijn exclusief bevoegd voor alle geschillen die zouden kunnen voortvloeien uit de betrekkingen tussen ViTalent en de Klant, met inbegrip van betwistingen over de toepassing en de interpretatie van deze Algemene Voorwaarden.

